LeasePlan
It´s easier to leaseplan

AUTO DE DEVOLUÇÃO

Recolha

- As alterações às indicações inicialmente apontadas pelo cliente deverão ser rubricadas individualmente no acto da recolha.
- Este auto não serve como levantamento efectivo de danos, a viatura será posteriormente sujeita a uma peritagem técnica para aferir possíveis danos de recondicionamento.

☐ **RECOLHA NAS INSTALAÇÕES DO CLIENTE**
Agradecemos o preenchimento do auto de devolução e o seu envio para o **fax: 214 460 906**, assim como a entrega de uma cópia a quem proceder à recolha da viatura.

☐ **RECOLHA NO CENTRO OPERACIONAL**
Este auto deve ser preenchido em conjunto com o representante do cliente e a entidade que proceder à recepção da viatura no Centro Operacional.
☐ Realizado o relatório SGS

O estado de limpeza da viatura permitiu uma inspecção rigorosa? (Uma das duas opções deve estar obrigatóriamente assinalada)
☐ Sim ☐ Não – A viatura será reinspeccionada após apresentar as condições de limpeza necessárias, pelo que o representante do Cliente aceita desde já outros danos que forem detectados e que serão incluídos no relatório SGS a enviar pela LeasePlan para o seu Cliente.

Identificação do cliente

Nome do cliente LeasePlan

Nome do representante do cliente LeasePlan que efectua a entrega

Contacto telefónico do representante do cliente *

Data a partir da qual a viatura ficará disponível para recolha *

Morada de recolha *

C.P. -

Identificação da viatura

Matrícula * Marca/Modelo

Versão/Motorização kms aquando da devolução kms

Documentação devolvida com a viatura

- O Livrete e Título de Registo de Propriedade ou Documento Único deverão ser colocados no porta-luvas.
- A LeasePlan não aceita a devolução de viaturas com Inspecção Periódica Obrigatória reprovada.
- A LeasePlan procederá ao débito de duplicado de chaves e/ou livro de revisões, sempre que os mesmos não sejam entregues no acto da devolução da viatura.

Assinalar as caixas com S ou N

☐ Tít. de Reg. de Propriedade /Livrete/Documento Único*
☐ Inspecção Periódica Obrigatória efectuada *
☐ Dístico e Certificado da IPO
☐ Travel Card ou Travel Card/Combustível
☐ Livro de Revisões
☐ Manual do Proprietário ou de Instruções
☐ Simbolos/Centros Jantes
☐ Manual do Rádio
☐ Botões de Rádio/AC/Luzes
☐ Escovas
☐ Chaves devolvidas (número)

Equipamento

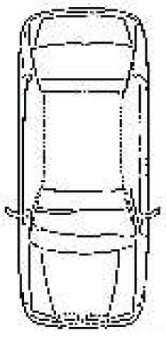
- A LeasePlan não se responsabiliza por quaisquer objectos, equipamentos e vias verdes deixados dentro da viatura.

Assinalar as caixas com S ou N

☐ Rádio/CD frontal
☐ GPS/CD de Navegação
☐ Pneu suplente
☐ Triângulo
☐ Rádio com Caixa de CD's
☐ Telemóvel/Kit mãos-livres
☐ Chave de porcas de segurança
☐ Colete
☐ DVD
☐ Jantes de Liga Leve/Tampões
☐ Kit reparação de Pneus
☐ Antena

Estado da viatura

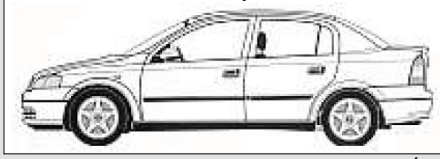
Topo



Lado Direito

Frente

Lado Esquerdo



Traseira

1/2 Combustível
Autonomia ____ kms

Pára-brisas

Interiores

Outras observações

Pneus Marcas/Código DOT**
Diant.
Tras.
Supl.

** (Preenchimento pelo Transportador) Últimos 4 números do código DOT (Data de fabrico Semana/Ano) Exemplo: DOT XO OX XOOX 4308

Validações

Assinatura legível de quem efectua a devolução (Cliente) Data

Assinatura legível de quem efectua a recolha (Transportador) Data

Assinatura legível de quem recebe a viatura Data

Validação dos kms aquando da entrega da viatura kms Data

* CAMPOS DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO